

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ НИР(ПРАКТИКИ)**

### **«Научно-исследовательская работа**

#### **(по теме выпускной квалификационной работы)»**

по направлению 38.04.03 «Управление персоналом»,  
профиль «Стратегическое и операционное управление персоналом»

#### **1. Цели и задачи дисциплины**

*Целью научно-исследовательской работы (практики)* является развитие способности обучающегося самостоятельно осуществлять научные исследования, связанные с решением профессиональных задач в области управления персоналом.

Результаты, полученные магистрантом в процессе научно-исследовательской работы, направлены на освоение им основных видов профессиональной деятельности согласно ФГОС по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом», при решении следующих профессиональных задач в области научно-исследовательской деятельности:

- 1) организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;
- 2) разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- 3) выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- 4) подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

*Задачами осуществления научно-исследовательской работы (НИР) по теме ВКР* являются:

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия решений в области управления персоналом;
- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;
- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;
- преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального образования.

#### **2. Место НИР (практики) в структуре ОПОП ВО**

Научно-исследовательская работа (практика) по теме ВКР является элементом части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2. Практика учебного плана подготовки магистров по направлению 38.04.03 «Управление персоналом» и имеет код Б2.В.03(П).

Данный вид практики проводится на 2-м курсе в 4-м семестре в соответствии с календарным учебным графиком.

Осуществление научно-исследовательской работы (практики) по теме ВКР базируется на знаниях, навыках и умениях, получаемых студентами по всем дисциплинам, изучаемым в 1-3 семестрах: технология самоорганизации личности, современные проблемы управления персоналом, профессиональная этика и публичное деловое

общение, обучение персонала и развитие его компетенций.

В свою очередь, осуществление студентом научно-исследовательской работы (практики) обеспечивает получение основных теоретических знаний, умений, навыков для последующего изучения дисциплин: методологические проблемы научных исследований в профессиональной деятельности, современные методы социологических исследований, кадровый консалтинг и аудит, технологии рекрутмента и адаптации персонала, кадровое планирование, технологии формирования внутреннего имиджа, коммуникативный менеджмент, оценка работы службы управления персоналом, трудовоохранный менеджмент и др.

Научно-исследовательская работа (практика) включает:

- формирование навыков проведения научно-исследовательской деятельности;
- поиск источников литературы с привлечением современных информационных технологий;
- выбор необходимых методов исследования, исходя из задач научно-исследовательской деятельности;
- сбор и обработку информации, представление полученных результатов в виде законченных научно-исследовательских разработок - в виде тезисов докладов, участия в научно-методических семинарах, конференциях либо в форме научной публикации;
- оформление результатов проделанной работы в соответствии с требованиями руководящих документов в виде «отчета о научно-исследовательской работе (практике)».

Вид практики – производственная. Тип практики – научно-исследовательская работа (практика). Способ проведения практики – стационарная.

### 3. Требования к результатам освоения НИР (практики)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций		
		знать	уметь	владеть
ПК-1	Способен осуществлять стратегическое управление персоналом организации	ИД-1пк1 способы выявления и формулировки актуальных научных проблем в области стратегического управления персоналом	ИД-2пк1 выявлять и формулировать актуальные научные проблемы в области стратегического управления персоналом	ИД-3пк1 навыками выявления и формулировки актуальных научных проблем в области стратегического управления персоналом
ПК-2	Способен осуществлять операционное управление персоналом и подразделением организации	ИД-1пк2 способы выявления и формулировки актуальных научных проблем в области операционного управления персоналом	ИД-2пк2 выявлять и формулировать актуальные научные проблемы в области операционного управления персоналом	ИД-3пк2 выявлять и формулировать актуальные научные проблемы в области операционного управления персоналом

### 4. Общая трудоёмкость НИР (практики)

Объем практики		Продолжительность практики
ЗЕТ	часы	недели
15	540	10

## **5. Образовательные технологии**

При организации самостоятельной работы студентов применяются следующие образовательные технологии: тесты, работа с интернет-ресурсами, решение задач и др.

## **6. Контроль успеваемости**

Программой НИР (практики) предусмотрены следующие виды текущего контроля: устный опрос, заполнение дневника и отчета по практике. По данной дисциплине предусмотрена форма отчетности - зачётно-экзаменационная ведомость. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета с оценкой.